

**ПОЛИТИКА**  
**обработки и защиты персональных данных**  
**МУК «Бежецкая МЦРБ им. В.Я. Шишкова»**

**1. Общие положения.**

1.1 Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г., а также иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области защиты и обработки персональных данных и действует в отношении всех персональных данных, которые муниципальное учреждение культуры «Бежецкая межпоселенческая центральная районная библиотека им. В.Я. Шишкова» (далее – Библиотека) может получить от субъекта персональных данных, являющегося стороной по гражданско-правовому договору (далее – Пользователь), а также от субъекта персональных данных, состоящего с Библиотекой в отношениях, регулируемых трудовым законодательством (далее – Работник).

1.2 Политика определяет:

- принципы, цели, категории субъектов персональных данных, которые подлежат обработке в Библиотеке;
- порядок обработки персональных данных;
- меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в Библиотеке.

1.3 Персональные данные являются информацией ограниченного доступа и подлежат защите в соответствии с законом Российской Федерации.

1.4 Действие Политики распространяется на все процессы Библиотеки, связанные с обработкой персональных данных.

1.5 Политика вступает в силу с момента ее утверждения директором Библиотеки и действует бессрочно до замены ее новой Политикой. Изменения в Политику вносятся приказом директора Библиотеки.

1.6. Пересмотр и обновление настоящей Политики осуществляется в связи с изменениями законодательства Российской Федерации в области персональных данных, по результатам анализа актуальности, достаточности и эффективности используемых мер обеспечения информационной безопасности, а также по результатам иных контрольных мероприятий.

1.7. Настоящая Политика является открытым документом и предназначена для ознакомления неограниченного круга лиц. Настоящая Политика размещается на официальном сайте Библиотеки в общем доступе. Работники Библиотеки должны быть ознакомлены с настоящей Политикой под роспись.

1.8. Основные понятия и определения, используемые в настоящей Политике:

- **персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- **субъект персональных данных** – физическое лицо;
- **пользователь** – физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами библиотеки;
- **посетитель** – лицо (не пользователь), осуществляющее проход в здание и помещения Библиотеки для участия в мероприятиях и решения иных задач;
- **оператор персональные данные** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- **обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- **информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- **автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- **конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения должностными лицами Библиотеки, получившими доступ к персональным данным субъектов, требование не допускать их распространение без согласия работника или иного законного основания;
- **предоставление** персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- **распространение** персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно – телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;
- **блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- **обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- **уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- **трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

- **угрозы безопасности персональных данных** – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных;
- **уровень защищенности персональных данных** – комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

## **2. Правовые основания обработки персональных данных.**

Персональные данные субъектов обрабатываются на основании следующих законодательных и нормативных правовых документов:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральным законом от 27.07.2007г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012г. №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Устава Библиотеки;
- Правила пользования библиотекой;
- Договоров на библиотечное обслуживание пользователей, включая согласие на обработку персональных данных.

## **3. Принципы и цели сбора и обработки персональных данных.**

3.1. Обработка персональных данных в Библиотеке осуществляется на основании следующих принципов:

- законности и справедливой основы;
- ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- недопущения обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных;
- недопущения объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработки только тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки;
- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;

- недопущения обработки персональных данных, избыточных по отношению к заявленным целям их обработки;
- обеспечения точности, достаточности и актуальности персональных данных по отношению к целям обработки персональных данных;
- уничтожения либо обезличивания персональных данных по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, при невозможности устранения Оператором допущенных нарушений персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

### 3.2. Персональные данные собираются и обрабатываются в Библиотеке в целях:

- выполнения государственного задания, соблюдения прав и законных интересов Библиотеки в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Библиотеки;
- повышения оперативности и качества обслуживания;
- обеспечения безопасности пользователей, посетителей и сотрудников Библиотеки;
- организации социологических исследований по проблемам обслуживания;
- ведения федерального и регионального статистического наблюдения;
- кадрового обеспечения деятельности Библиотеки, выполнения условий трудовых договоров, начисления заработной платы,
- подготовки и передачи налоговой отчетности, формирования документов индивидуального (персонифицированного) учета и других действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

## 4. Порядок обработки персональных данных в Библиотеке.

4.1. В перечень действий Библиотеки с персональными данными входят следующие операции: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, удаление, уничтожение персональных данных.

### 4.2. Категории и объем обрабатываемых персональных данных

4.2.1. К категориям субъектов персональных данных, которых обрабатываются в Библиотеке, относятся:

- Работники Библиотеки, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также лица с ними связанные, чьи данные необходимо обрабатывать в соответствии с трудовым и иным законодательством;
- Пользователи Библиотеки (физические лица);
- Посетители Библиотеки (физические лица и представители юридических лиц).

4.2.2. Объем персональных данных работников Библиотеки, обрабатываемых Библиотекой в соответствии с заявленными целями, определяется Положением об обработке персональных данных работников МУК «Бежецкая МЦРБ им. В.Я. Шишкова».

Обработка персональных данных Работника Библиотеки осуществляется только в заявленных целях и с его письменного согласия.

4.2.3. Объем персональных данных пользователей Библиотеки, обрабатываемых Библиотекой в соответствии с заявленными целями, определяется Положением об обработке персональных данных Пользователей МУК «Бежецкая МЦРБ им. В.Я. Шишкова».

4.4 Обработка персональных данных Пользователя Библиотеки осуществляется только в заявленных целях и с письменного согласия Пользователя, подтверждаемого собственноручной подписью Пользователя, либо его законного представителя в Договоре на библиотечное обслуживание.

4.2.4. Объём персональных данных посетителей Библиотеки, обрабатываемых Библиотекой в соответствии с заявленными целями:

- фамилия, имя, отчество;
- вид документа, удостоверяющего личность.

Обработка персональных данных посетителя Библиотеки осуществляется только в заявленных целях.

4.2.5. НЕ допускается обработка Библиотекой следующих категорий персональных данных:

- состояние здоровья, когда это не связано с выполнением работы; – расовая и национальная принадлежность;
- политические взгляды;
- религиозные и философские убеждения;
- интимная жизнь.

4.2.6. Использование изображения субъекта (в том числе его фотографии, а также видеозаписей, на которых он изображен) допускается только с согласия этого субъекта.

Такое согласие не требуется в случаях, когда изображение гражданина получено при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения, или на публичных мероприятиях (собраниях, съездах, конференциях, концертах, представлениях, спортивных соревнованиях и подобных мероприятиях), за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

4.2.7. Трансграничная персональных данных Библиотекой не производится.

4.3. Условия обработки и меры обеспечения безопасности персональных данных.

4.3.1. Доступ к персональным данным в Библиотеке имеют работники, исполнение должностных обязанностей которых непосредственно связано с ними. Работники, имеющие доступ к персональным данным, получают только те права, которые необходимы им для выполнения конкретных трудовых функций.

Право на обработку персональных данных Пользователей Библиотеки предоставляется работникам, определенным приказом директора Библиотеки.

4.3.2. Работники, получающие доступ к персональным данным, предварительно проходят процедуру допуска, в процессе которой обучаются методам и способам безопасной обработки персональных данных. В состав процедуры входит:

- ознакомление работника под роспись с локальными нормативными актами Библиотеки, регламентирующими порядок и процедуру работы с персональными данными;
- обучение и консультирование сотрудников по работе с персональными данными субъектов осуществляется в соответствии с положениями законодательных актов РФ;
- получение работником и обучение использованию в работе индивидуальных атрибутов доступа к информационным системам Библиотеки, содержащим в себе персональные данные;
- предупреждение работников об ответственности, установленной действующим законодательством за разглашение и передачу персональных данных;
- взятие с работника письменного обязательства о неразглашении (соблюдении конфиденциальности) персональных данных субъектов.

Права, обязанности и ответственность работников, обрабатывающих персональные данные в Библиотеке, закрепляются в их трудовых договорах, должностных инструкциях.

4.3.3. Лица виновные в нарушении правил обработки и защиты персональных данных несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Обработка персональных данных Библиотекой происходит как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом.

Автоматизированная обработка персональных данных Пользователей Библиотеки осуществляется в автоматизированной библиотечной информационной системе «ОРАС-Global» и при работе с интернет-ресурсами Библиотеки.

4.5. Хранение персональных данных.

4.5.1. Библиотека хранит персональные данные в рамках конфиденциального делопроизводства в порядке, исключающем их утрату или неправомерное использование. Персональные данные хранятся в бумажном и электронном виде в соответствии с целями использования и требованиями нормативно-правовых актов Российской Федерации.

4.5.2. Хранение носителей персональных данных осуществляется в помещениях, определяемых приказом директора Библиотеки.

4.5.3. При достижении целей обработки Библиотека уничтожает персональные данные. Исключение составляют персональные данные, которые должны храниться длительное время в силу требований нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.6. Передача персональных данных.

4.6.1. Библиотека обеспечивает конфиденциальность персональных данных субъектов, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5.3.2 настоящей Политики. Обеспечение конфиденциальности персональных данных не требуется в случае обезличивания персональных данных Пользователей.

4.6.2 Библиотека вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам, по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.6.3 Библиотека передает персональные данные в порядке, установленном законодательством. Персональные данные передаются только с письменного согласия субъекта, за исключением случаев, предусмотренных законом.

4.7. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных.

4.7.1. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки, персональные данные подлежат актуализации оператором, а их обработка должна быть прекращена.

Библиотека по запросу субъекта персональных данных либо его представителя, а также по запросу Роскомнадзора блокирует неправомерно обрабатываемые персональные данные этого субъекта с момента обращения или получения запроса на период проверки.

4.7.2. Библиотека на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, а также на основании иных необходимых документов уточняет персональные данные.

4.7.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных Библиотека в срок, не превышающий трех рабочих дней, прекращает обработку персональных данных.

4.7.4. В случае достижения цели обработки персональных данных Библиотека прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные.

4.7.5. Персональные данные уничтожаются на основании Положения о порядке уничтожения персональных данных, способами, обеспечивающими невозможность восстановления персональных данных, с составлением акта об их уничтожении.

## **5. Права субъектов персональных данных.**

5.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

5.2. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных Оператором.

5.2.1. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения обрабатываемых Оператором персональных данных субъекта персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Библиотека прекращает их обработку в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления письменного запроса.

5.2.2. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

- обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;
- обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных, но подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5.3. Для реализации своих прав и защиты законных интересов, субъект персональных данных имеет право обратиться к Оператору. Оператор рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

5.4. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

5.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

5.7. Субъект персональных данных может в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных.

#### **6. Информация о Библиотеке как операторе персональных данных.**

- Наименование: Муниципальное учреждение культуры «Бежецкая межпоселенческая центральная районная библиотека им. В.Я. Шишкова» (МУК «Бежецкая МЦРБ им. В.Я. Шишкова»)
- ИНН: 6906008000
- Юридический адрес:
- Фактический адрес: 171988, Тверская обл., г. Бежецк, ул. Садовая, д. 23, помещ. 1
- Адрес официального сайта Библиотеки: <http://bezheck.tverlib.ru>
- Тел. 8(48231) 5-11-63
- E-mail: [bezhllibrary@yandex.ru](mailto:bezhllibrary@yandex.ru)
- Реестр операторов персональных данных: <https://rkn.gov.ru/personal-data/register/?id=10-0162345>, регистрационный номер 10-0162345,
- Приказ № 999 от 22.12.2010